



De nieuwe Havo

schoolgids

De nieuwe Havo

2020 - 2021



Inhoudsopgave

1. Welkom.....	5
2. Onze school	6
2.1 Onze visie.....	6
2.2 Onze missie.....	8
2.3 Waarmee onderscheiden wij ons nog meer?.....	8
• Kansen in plaats van belemmeringen	8
• Kleinschaligheid en overzichtelijkheid	8
• Dagstarts.....	8
• Lifestyle informatics	9
• X-tijd	9
• Extra-curriculaire activiteiten: sport, spel en cultuur	9
• Efficiënt gebruik van laptop in de klas	9
• Verlengde schooldag van 15.00 tot 17.00 uur	9
• Veel aandacht voor leren samenwerken.....	9
• Sport en cultuur na schooltijd	9
2.4 Onderwijsresultaten	10
• schoolresultaten: onderbouwsnelheid, bovenbouw succes en examenresultaten	10
• voortijdige schoolverlaters.....	10
• scholen op de kaart	10
2.5 Toelating en inschrijving.....	10
• Toelating in leerjaar twee of hoger	10
• Met een vmbo-t diploma naar De nieuwe Havo.....	11
• Passend onderwijs.....	11
• Onderwijsnummer	11
3. De dagelijkse schoolpraktijk.....	11
3.1 Wat bieden wij onze leerlingen?	11
• Eerste leerjaar	11
• Tweede leerjaar.....	11
• Derde leerjaar.....	11
• Vierde leerjaar	11
• Vijfde leerjaar	12
3.2 Onderwijstijd	12
• Lessentabel voor de onderbouw 2020 - 2021.....	12
• Lessentabel voor de bovenbouw	14
3.3 Op tijd in de les.....	15
• Lestijden	15
• Verkort lesrooster	15
• Ziekmeldingen en verzuim	15
• Verlof.....	15
• Verzuimbeleid	15
3.4 Cijfers, rapporten en overgang.....	16
• Cijferoverzicht en rapport	16
• Jaarcijferberekening	16
• Bevorderingsbeleid en overgangsnormen	16
3.5 Activiteiten	16
• Ontdekkingsdagen.....	16
• Sportdagen	16



• Excursies	16
• Internationalisering	16
• Feesten	17
• Topscore	17
4. Zorg voor onze leerlingen.....	17
4.1 Hoe begeleiden wij de leerlingen?	17
• Coach (onderbouw).....	17
• Mentor (bovenbouw).....	17
• Leerjaarteam	18
• Decaan.....	18
• Vertrouwenspersonen.....	18
• Zorgcoördinator.....	18
• Ouder- en kindteam	18
• Ouder- en kindadviseur.....	18
• Zorg advies team (ZAT).....	19
• Jeugdgezondheidszorg en GGD.....	19
• Training voor leerlingen met faalangst	19
• Rots & Water	19
• Dyslexie.....	20
4.2 Veiligheid	20
• Veiligheidscoördinator	20
• Vertrouwenspersoon voor de leerlingen	20
• Meldcode kindermishandeling en/of huiselijk geweld	20
• Wijkagent	20
4.3 Schoolregels.....	21
• leerlingenstatuut	21
5. Communicatie: informatie en dialoog.....	21
5.1 Welke informatiekanaal gebruiken wij?.....	21
• de site van De nieuwe Havo	21
• digitale schoolgids (denieuwehavo.nl/onderwijs)	21
• Magister	21
• Magister.me	21
• oudernieuwsbrief	21
• ouderavonden	22
• coach-/mentoravond: Coach-ouder-leerling (COL)-gesprekken.....	22
• vakdocentenavond	22
• incidenteel contact.....	22
5.2 Wat verwachten wij van de ouders?	22
5.3 Ouder- en leerlingbetrokkenheid	22
• ouderparticipatie.....	22
• ouderklankbordgroep.....	22
• deelraad.....	23
• leerlingparticipatie	23
5.4 Toestemming foto- en beeldmateriaal.....	23
5.5 Als er toch iets mis gaat.....	23
6. Financiën en verzekeringen.....	24
6.1 Gratis schoolboeken	24
6.2 Vrijwillige ouderbijdrage	24



6.3	Verzekering.....	25
6.4	Tegemoetkoming in de studiekosten	25
	• scholierenvergoeding Amsterdamse ouders.....	25
7.	Schoolvakanties en andere belangrijke data	26
7.1	Schoolvakanties 2020 - 2021	26
7.2	Vrije dagen.....	26
8.	Contact met onze school	27
8.1	Functionarissen	27
	• schoolleiding.....	27
	• leerjaarcoördinatoren	27
	• overige functionarissen	27
	• ouderklankbordgroep.....	27
9.	Onze scholengroep	28
9.1	Visie, missie en ambities VOvA.....	28
	• onze missie	28
	• onze visie	28
	• onze ambities	28
9.2	Samenwerkingsverbanden	28
9.3	Code goed bestuur	29
9.4	Directie VOvA	29

Leeswijzer

De schoolgids 2020-2021 is gebaseerd op het onderwijs dat we onder normale omstandigheden verzorgen. Gezien de uitbraak van het COVID-19 virus en de maatregelen van de overheid die we opvolgen ter bestrijding hiervan, kan het zijn dat bepaalde zaken zoals beschreven in deze schoolgids momenteel niet of in een andere vorm uitgevoerd worden. Indien dit het geval is, zullen we hierover aanvullend communiceren. We vragen hiervoor jullie begrip.



1. Welkom

De digitale schoolgids van *De nieuwe Havo* geeft u op een overzichtelijke wijze praktische informatie over de inrichting van ons onderwijs en de invulling van onze ambities. U krijgt een indruk van de sfeer op onze school, de dagelijkse schoolpraktijk en de positie van de school in de grootstedelijke omgeving van Amsterdam. Ook krijgt u een impressie van de aanvullende ondersteuning voor onze leerlingen.

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen op een hoog niveau presteren en dat onze leerlingen veel plezier beleven aan hun schooltijd. Wij hechten er daarom waarde aan dat onze leerlingen hun horizon verbreden door ze in aanraking te brengen met een rijk onderwijsaanbod, naast het reguliere havo- en vwo-curriculum. Zo bieden wij naast onze gebruikelijke lessen een breed aanbod aan zogeheten X-tijd modules. Deze modules omvatten onderwijsactiviteiten op het gebied van kunst en cultuur, sport, wetenschap en techniek.

Wij stimuleren leerlingen en ouders een constructieve bijdrage te leveren aan de optimalisering van ons onderwijs in de breedste zin van het woord. Dat betekent dat wij veel ruimte geven voor initiatieven van leerlingen en ouders. Het aankomende schooljaar worden de eerste initiatieven al beloond in de vorm van extra sportactiviteiten in de middag en een toneelvoorstelling aan het einde van dit schooljaar.

Ook betrekken wij het aankomende schooljaar alle ouders intensief bij de ontwikkeling van hun kind. Driemaal per jaar presenteert elke leerling aan zijn ouders welke groei hij doormaakt en wat hij het aankomende schooljaar wil bereiken. De eerste leerlingenpresentaties zijn bij het uitkomen van deze gids al achter de rug en ik moet zeggen dat ik blij verrast word door de manier waarop onze zich leerlingen presenteren. Samen met het team kijken we uit naar de tweede ronde.

Het aankomende schooljaar wordt een uitdagend jaar, niet in de laatste plaats vanwege het Covid-19 virus dat behoorlijk bepalend is geweest voor de organisatie van ons onderwijs gedurende het afgelopen schooljaar. Wij hebben laten zien dat we snel kunnen schakelen door ons onderwijs in zeer korte tijd op afstand te organiseren. Daar kleven ook nadelen aan omdat het persoonlijk contact met onze leerlingen fundamenteel is voor hun ontwikkeling. Gelukkig mogen we vanaf het begin van dit schooljaar onze leerlingen weer in het klaslokaal ontmoeten en we proberen dat zo lang mogelijk vol te houden door een strikte naleving van de RIVM-maatregelen.

Het aankomend jaar wordt voor onze gemeenschap een historisch jaar want dit is het laatste jaar dat we gebruikmaken van ons huidige schoolgebouw met een illustre en roemrijk onderwijsverleden. In afwachting van een nieuw schoolgebouw dat op onze huidige locatie zal verrijzen, verhuizen wij voor twee schooljaren naar de Meeuwenlaan. In 2023 keren wij terug op de Buiksloterweg voor de start van een nieuw schooljaar in het mooiste schoolgebouw van Nederland.

Namens het volledige team van *De nieuwe Havo* wens ik onze leerlingen en u een gezond, leerzaam en succesvol jaar.

Jan Willem Schoneveld
directeur



2. Onze school

De nieuwe Havo is een openbare school voor havo en Vwo in Amsterdam-Noord met ongeveer 300 leerlingen. We zijn gevestigd op de Buiksloterweg 85, slechts 10 minuten lopen van de pont Buiksloterweg die van het Centraal Station vertrekt of slechts 5 minuten lopen vanaf de Noord/Zuidlijn, station Noorderpark. Als openbare school zijn wij toegankelijk voor alle leerlingen, ongeacht afkomst, sekse, huidskleur, geloof of seksuele geaardheid. De onderlinge gelijkwaardigheid van onze leerlingen vormt een leidraad voor ons handelen.

De nieuwe Havo is een zelfstandige school voor havo en vwo. We bieden onderwijs aan waarbij de leerling ruimte krijgt om zijn onderwijs gedeeltelijk zelf in te vullen in nauw overleg met zijn coach. Op die manier willen we tegemoetkomen aan verschillen tussen leerlingen. Voor de havo- en Vwo-leerlingen is de leerstof en de invulling van de lessen in de bovenbouw gericht op doorstroom naar het hbo de universiteit. Hierbij is een onderzoekende leerhouding net zo belangrijk als de cognitieve vaardigheden om de veelal abstracte leerstof te kunnen doorgronden.

Onze school is volop in ontwikkeling en regelmatig evalueren we onze aanpak. Dat doen we met het docententeam, onze leerlingen en ouders. Met het docententeam ontwikkelen we onderwijs dat leerlingen adequaat voorbereidt op hun toekomst.

Het team maakt deel uit van een lerende organisatie. Elke dinsdagmiddag staat bij ons in het teken van teamontwikkeling. Door middel van trainingen en intervisie leren van en met elkaar. Deze aanpak levert steeds betere programma's op voor onze leerlingen.

2.1 Onze visie

De pedagogische en onderwijskundige visie van *De nieuwe Havo* is gebaseerd op de *self determination theory* van Decy & Ryan¹ waarbij de kernbegrippen relatie, competentie en autonomie centraal staan. De grondgedachte is dat mensen van nature nieuwsgierig en leergierig zijn en belang hechten aan sociale binding en het vergroten van kennis en vaardigheden. Onze visie is bepalend voor de vormgeving van ons onderwijs, de omgang met onze leerlingen en de interpersoonlijke benadering in het gehele team. Hieronder definiëren we de drie kernbegrippen relatie, competentie en autonomie en besteden we aandacht aan de implicaties van de theorie op onze dagelijkse onderwijspraktijk.

Relatie

Onze leerlingen hebben behoefte aan relatie en verbinding, zowel met onze teamleden als met hun medeleerlingen. Ze willen het gevoel hebben erbij te horen en deel uit te maken van een gemeenschap. Een goede relatie tussen de docent en de leerling is voorwaardelijk voor het welbevinden en de prestaties van onze leerlingen.

Dat betekent dat wij inspraak en participatie van onze leerlingen aanmoedigen. Hoewel er in onze gemeenschap soms tegengestelde belangen zijn, houdt men rekening met elkaar en voelt men zich er veilig. Onze leerlingen en het team zijn daarom gezamenlijk verantwoordelijk voor een goede sfeer waarbij de leerling kan rekenen op de steun van alle leden van onze gemeenschap. Wij tonen oprechte interesse in leerlingen en als er weerstanden zijn dan worden die erkend. Onze populatie van ongeveer driehonderd leerlingen biedt de kans om al onze leerlingen en hun ouders en verzorgers goed te kennen. Leerlingen en ouders worden geïnformeerd en betrokken wanneer het team schoolbrede besluiten neemt.

¹ Deci, E.L., & Ryan, R.M. (2000). *Self-determination theory and the facilitation of intrinsic motivation, social development, and well-being*. *American Psychologist*, Vol 55(1), 68-78.



In scholen hebben volwassenen veel invloed op de kwaliteit van de relaties. De hoedanigheid van de relatie met onze leerlingen is afhankelijk van een aantal pedagogische uitgangspunten. De belangrijkste voor onze school zijn het bieden van vertrouwen, het geven van het goede voorbeeld en het creëren van een uitnodigende, uitdagende en ondersteunende leef- en leeromgeving. Onze medewerkers zijn empathisch, maken heldere afspraken omtrent (on)gewenst gedrag en treden adequaat op wanneer dat nodig is. Bij het geven van feedback, opdrachten, taken en instructies wordt uitnodigende taal gebruikt.

Door de passie voor zijn vak, zijn inzet voor leerlingen die extra ondersteuning vragen en door deelname aan extra-curriculaire activiteiten vergroot de vakdocent de band met zijn leerlingen. In de onderbouw van klas 1 t/m 3 werken we daarom met een vast halfjaarlijks rooster zodat de docent veel tijd heeft om te investeren in de band met zijn leerlingen. De leerling op zijn beurt krijgt voldoende tijd om zijn docenten, medeleerlingen en nieuwe vakken te leren.

Competentie

Leerlingen willen laten zien wat zij kunnen. Wij vinden het daarom belangrijk dat zij in voldoende mate worden uitgedaagd binnen ons curriculum. Elke leerling, ongeacht zijn achtergrond, wil leren en heeft invloed op de wijze waarop hij leert binnen het kader van ons curriculum. Dat kan alleen als ons onderwijs is afgestemd op de mogelijkheden en (basis)behoeften van de leerling. Niet opletten, niet meedoen, onderpresteren, niet durven zijn vaak tekenen van afstemmingsproblemen. Een docent of coach die de ontwikkeling van de leerlingen serieus neemt, biedt de leerling ruimte om passende leerdoelen voor zichzelf te formuleren en voor hem haalbare resultaten te boeken.

Wij beschouwen het geven van feedback als een krachtig mechanisme om leerprestaties te verbeteren. De leerling mag van zijn docenten adequate feedback verwachten zodat hij een volgende stap kan zetten in zijn ontwikkeling. Mentoren en coaches begeleiden de leerlingen intensief bij hun leerroute en hun persoonlijke ontwikkeling. Een combinatie van hoge (en reële) verwachtingen en beschikbaarheid voor hulp en ondersteuning zijn een goede basis voor het ontwikkelen van een gevoel van competentie. Wij versterken dat gevoel door onze leerlingen de ruimte te geven om fouten te maken.

Talenten en competenties van onze leerlingen worden op verschillende manieren zichtbaar. Zo worden onze basis- en keuzevaklessen gekenmerkt door activerende en afwisselende uitdagende werkvormen die aansluiten op het ontwikkelingsniveau van onze leerlingen. Daarnaast ontwikkelen wij gedurende het schooljaar samen met onze leerlingen themaweken, met een steeds aantrekkelijker en afwisselender aanbod.

Autonomie

Wij vinden het belangrijk dat leerlingen zelfstandig kunnen beslissen en keuzes kunnen maken in een veilige omgeving waar de eigenheid van de leerling gerespecteerd wordt. Wij respecteren en stimuleren de individuele vrijheid van onze leerlingen, maar vrijheid vraagt ook om verantwoordelijkheid. Wij begeleiden onze leerlingen daarom zoveel mogelijk om verantwoorde keuzes te maken, bijvoorbeeld tijdens de vaklessen waar keuzeruimte is op het gebied van leertempo, niveau en/of inhoud van de leerstof.

Vanaf de tweede helft van elk schooljaar bieden wij in de onderbouw keuzevaklessen. Keuzevaklessen zijn lessen waarbij de nadruk ligt op herhaling en versterking van de basisstof wanneer de leerling daar behoefte aan heeft. Op *De nieuwe Havo* valt er wat te kiezen.

Schoolplan

De visie van De nieuwe Havo vormt de basis voor ons schoolplan. In ons schoolplan hebben wij beschreven waar wij de komende jaren aan werken. Dit doen wij op basis van evaluaties gedurende het afgelopen schooljaar. We hebben voor elk jaar doelen beschreven waaraan wij werken en checken aan het einde van het jaar of we die ook hebben bereikt. In ons schoolplan hebben wij voor de periode 2020 -2023 de volgende hoofdoelen gesteld:



1. We stimuleren onze leerlingen en docenten door te denken en te handelen vanuit een zogeheten *growth mindset*. Wij beschouwen het geven van veelvuldige feedback als een krachtig mechanisme om leerprestaties te verbeteren en het zelfvertrouwen van onze leerlingen te vergroten.
2. De talenten van onze leerlingen worden zichtbaar; onze leerlingen worden tijdens gedifferentieerde lessen in voldoende mate uitgedaagd zodat hun competenties zichtbaar worden.
3. Wij leren onze leerlingen samen te werken.
4. Wij leren onze leerlingen verantwoordelijkheid te nemen voor hun keuzes en beslissingen.
5. Wij investeren in de band met onze leerlingen, ervoor zorgen dat elke leerling zich gezien voelt en dat we inspraak en participatie van onze leerlingen aanmoedigen.

Aan het einde van het dit schooljaar evalueren wij onze doelen en passen deze daar waar nodig aan. Wij hebben bij de evaluatie van het afgelopen schooljaar vastgesteld dat de kwaliteit van onze differentiatie tijdens de les naar een hoger niveau kan. Wij vinden dat essentieel om aan te sluiten op de leerbehoeften en competenties van onze leerlingen. Daarom gaan wij in 2020-2021 door training, intervisie en collegiale consultatie de kwaliteit van de differentiatie in de les verhogen.

2.2 Onze missie

Leerlingen kunnen zich optimaal ontwikkelen, gedurende een prettige, uitdagende en veilige schooltijd met als resultaat het hoogst haalbare diploma en een optimale doorstroom naar het vervolgonderwijs.

In de onderbouw tot en met leerjaar drie wordt het onderwijs aangeboden in de gecombineerde variant havo/vwo. Daarmee onderscheidt De nieuwe Havo zich van andere scholen in het Amsterdamse scholenveld. Als blijkt dat leerlingen zich cognitief onderscheidend sneller ontwikkelen bestaat voor onze huidige derdejaars de mogelijkheid om vanaf het schooljaar 2020 – 2021 door te stromen naar het vwo. Wij vinden het niet onze enige taak om onze leerlingen naar een diploma te begeleiden. We hechten er ook veel waarde aan dat zij een weloverwogen keus maken voor een vervolgonderwijs en dat zij de bagage hebben om daarin succesvol te kunnen zijn.

Onze school maakt deel uit van de scholengroep VOVA. Meer informatie is te lezen in hoofdstuk 9 'Onze scholengroep'.

2.3 Waarmee onderscheiden wij ons nog meer?

• Kansen in plaats van belemmeringen

Het onderwijs op onze school is volledig gericht op de ontwikkelingskansen van elke leerling. Dit houdt in dat het onderwijsaanbod aansluit op de specifieke ontplooiing van elk individu. We besteden daarom aandacht aan differentiatie tijdens onze lessen waarbij we inspelen op het tempo, de interesse en het niveau van onze leerlingen.

• Kleinschaligheid en overzichtelijkheid

Onze school telt dit schooljaar ongeveer 300 leerlingen. Wij geloven in een kleinschalige, overzichtelijke school zodat wij optimale aandacht aan onze leerlingen kunnen geven. Leerlingen op De nieuwe Havo worden gezien.

• Dagstarts

Dagelijks starten alle leerlingen in klas 1 t/m 3 met een dagstart tussen 8.30 en 9.00 uur. Het hoofddoel van de dagstarts is acclimatiseren. Samen met de coach en zijn klasgenoten neemt de leerling de leerling neemt de dag en de aankomende week door. Daarnaast wordt gewerkt aan het versterken van de band met de klasgenoten, de actualiteit in school, de actualiteit in de maatschappij en leerstrategieën. De dagstart is ondersteunend aan de lessen en vergroot het zelfvertrouwen van de leerling.



- **Lifestyle informatics**

Lifestyle Informatics is een vak dat verder gaat dan de bekende informatica en artificiële intelligentie. Het is toegepaste informatica: geen gewone computerles, wel slim omgaan met de computer, tabletcomputer en smartphone. Leerlingen werken in de 'cloud' en weten welke mogelijkheden er in de toekomst aankomen. Wat is bijvoorbeeld de impact van robots in winkels, bedrijven en zorginstellingen op onze samenleving. Het doel van dit vak is een brede kijk geven op de betekenis en invloed van informatica op het persoonlijk leven en de maatschappij.

- **X-tijd**

X-tijd is een verzamelnaam voor onderwijsactiviteiten die niet direct aansluiten op een specifiek vak. Onze leerlingen hebben de mogelijkheid om te kiezen voor divers X-tijd projecten. Een van de uitgangspunten van de X-tijd is dat de leerlingen kennismakingen met specifieke disciplines zodat ze zich breder kunnen ontwikkelen en beter worden voorbereid op een weloverwogen keuze voor het vervolgonderwijs. X-tijd omvat twee of meer vakgebieden aangeboden vanuit een profiel (E&M, C&M, NG of NT). Leerlingen maken op een thematische manier kennis met onderwerpen en thema's die kenmerkend zijn voor de profielen die De nieuwe Havo aanbiedt.

- **Extra-curriculaire activiteiten: sport, spel en cultuur**

Vrijdagmiddag is onze culturele en sportieve middag bij uitstek. Maar ook op andere middagen bieden wij diverse sportieve en culturele activiteiten. Zo geven wij de leerlingen laagdrempelig en kosteloos de ruimte om deel te nemen aan clubs en verenigingen binnen onze school. We vinden het belangrijk dat leerlingen het voortouw nemen om initiatieven te nemen op cultuur en sportief terrein. Zo is dit jaar een groep enthousiaste jongens en meisjes gestart met een zaalvoetbalclub die deelneemt aan de Amsterdamse schoolcompetitie. Daarnaast start halverwege het jaar een toneelclub die aan het einde van het jaar een opvoering ten tonele brengt.

- **Efficiënt gebruik van laptop in de klas**

Tijdens de lessen wordt er, naast de gebruikelijke methoden, in toenemende mate gebruik gemaakt van een laptop. Gebruik maken van ICT geeft de mogelijk om leerstof op een andere en aantrekkelijkere wijze op te nemen en te verwerken. Tevens is de laptop een goed middel om tegemoet te komen aan de individuele capaciteiten van de leerling.

De school heeft een aantrekkelijk aanbod gecreëerd voor leerlingen om zelf een laptop aan te schaffen. Wij zien het gebruik van een laptop in de klas als een middel en niet als een doel op zich om onze onderwijsdoelstellingen te realiseren. Daar waar nodig blijven we gebruik maken van literatuur en propageren wij de liefde voor het boek.

- **Verlengde schooldag van 15.00 tot 17.00 uur**

Voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben bij het maken van huiswerk, bieden wij de zogeheten verlengde schooldag. Wij vinden het belangrijk dat deze leerlingen in ons open leercentrum (OLC) in stilte en onder begeleiding kunnen werken.

- **Veel aandacht voor leren samenwerken**

Wij leren onze leerlingen samen te werken. Samenwerken is een belangrijke generieke vaardigheid die onze leerlingen eenmaal aangeleerd veel voordeel kan bieden bij de uitoefening van het toekomstige beroep. Tijdens onze lessen zien we regelmatig samenwerkingsvormen terug.

- **Sport en cultuur na schooltijd**

Dit jaar zijn we begonnen met een aanvullend aanbod op het gebied van sport en cultuur. Na schooltijd stellen we onze leerlingen in de gelegenheid om onder begeleiding deel te nemen aan populaire sporten. Ook starten wij dit jaar met een naschoolse toneelproductie waarvan de uitvoering aan het einde van het jaar plaatsvindt.



2.4 Onderwijsresultaten

De onderwijsinspectie bezoekt elke school in Nederland met regelmaat, zo ook die van ons. Tijdens zo'n bezoek gaat de inspectie na of we als school wel goed onderwijs geven en of onze resultaten voldoende zijn. De inspectie doet dit door te beoordelen of we voldoen aan een aantal kwaliteitseisen. Het opbrengstenoordeel dat de inspectie opstelt, is dan ook een belangrijke bron van informatie over de kwaliteit van onze school.

- **schoolresultaten: onderbouwsnelheid, bovenbouw succes en examenresultaten**

	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	3 jaar gem.	norm
Onderbouwsnelheid	96,26%	94,12%	93,84	n.b	94,72%	Boven de norm
Bovenbouwsucces	80,54	73,91	75,24	n.b	76,35%	Boven de norm
Examencijfer	6,44	6,08	6,09	n.b	6,20	Boven de norm
Examenresultaat	88%	79%	81%	93%	84,3%	Boven de norm

- **voortijdige schoolverlaters**

Voortijdig Schoolverlaters (VSV) zijn jongeren tot 23 jaar die het onderwijs verlaten zonder startkwalificatie (een diploma op havo, vwo of mbo-niveau 2). Leerlingen die een vmbo-diploma behalen hebben daarmee nog geen startkwalificatie behaald. Doorstroom naar het mbo is daartoe vereist.

	2015 – 2016	2016 – 2017	2017-2018	2018-2019
onderbouw	0%	0%	0%	0%
bovenbouw	1,1% (aantal = 2)	0%	3,1% (aantal = 6)	1,6% (aantal = 4)

- **scholen op de kaart**

Voor meer informatie over onze school kunt u de website www.scholenopdekaart.nl raadplegen. Op deze site vindt u veelzijdige informatie over basisscholen en middelbare scholen en kunt u scholen met elkaar vergelijken.

2.5 Toelating en inschrijving

In Amsterdam zijn afspraken gemaakt over de toelating van leerlingen. Deze afspraken zijn voor kinderen, die van het basisonderwijs naar het voortgezet onderwijs gaan, vastgelegd in de Amsterdamse Kernprocedure Overstap PO-VO.

De nieuwe Havo houdt zich aan deze afspraken. Voor toelating gaan wij uit van het oordeel van de basisschool. Voor ouders die een beroep willen doen op de hardheidsclausule, op basis van sociaal-medische gronden, hanteren wij een maximum van 2%. Meer informatie over de kernprocedure kunt u vinden op de website www.voschoolkeuze020.nl.

- **Toelating in leerjaar twee of hoger**

Voor de toelating in leerjaar twee of hoger gelden de afspraken over de toelating die in Amsterdam zijn gemaakt. Over de toelating van externe leerlingen beslist de schoolleiding. De decaan heeft een adviserende rol bij een toelating in de bovenbouw omdat het te volgen profiel/vakkenpakket medebepalend is voor de kans op succes. De beslissing over toelating zullen we baseren op:

- de adviezen van de docenten gedurende het laatste jaar;
- het advies van de toeleverende school (door middel van het schoolwisselaarsdossier);



- het gesprek met de leerling en ouders/verzorgers;
- de motivatie van de leerling.
- **Met een vmbo-t diploma naar De nieuwe Havo**
Naast de bovengenoemde informatie gelden voor de toelating tot havo 4 met een vmbo-t diploma de voorwaarden:
 - positief advies toeleverende school;
 - het vakkenpakket van vmbo-t sluit goed aan op het vakkenpakket van 4-havo;
 - positief intakegesprek;
 - ruimte in de klassen en clusters.
- **Passend onderwijs**
Sinds 1 augustus 2014 moeten scholen een passende onderwijsplek bieden aan leerlingen die specifieke ondersteuning nodig hebben. Dit heet zorgplicht. Alle scholen van het VOvA bieden de basisondersteuning zoals die door het Samenwerkingsverband Amsterdamse Standaard Basisondersteuning is vastgelegd. Elke school heeft een eigen schoolondersteuningsprofiel (SOP). Deze is te vinden op de website www.scholenopdekaart.nl.
- **Onderwijsnummer**
Met de Wet Onderwijsnummer krijgt elke leerling die in Nederland bekostigd onderwijs volgt een persoonsgebonden of eigen nummer. Dit persoonsgebonden nummer wordt het onderwijsnummer genoemd. Hiervoor wordt het Burger Service Nummer gebruikt. Als de leerling niet over een Burger Service Nummer beschikt, krijgt hij een alternatief nummer toegekend door DUO (www.duo.nl).

3. De dagelijkse schoolpraktijk

3.1 Wat bieden wij onze leerlingen?

In alle vormen van het hoger algemeen voortgezet onderwijs en het voorbereidend wetenschappelijk onderwijs worden vernieuwingen doorgevoerd. Die moeten recht doen aan de verschillen tussen leerlingen en leiden tot grote zelfstandigheid en brede vorming. Deze vernieuwingen vinden we terug in de onderwijsprogramma's van onze school. Wij vinden het belangrijk om leerlingen niet in een vroegtijdig stadium te determineren. Elke leerling doorloopt daarom een driejarige gecombineerde havo-Vwo-brugklas

- **Eerste leerjaar**
In elk leerjaar volgt elke leerling het gecombineerde havo/vwo-programma. Gedurende deze drie leerjaren zal het steeds duidelijker worden welke vakken er op het havoniveau passend zijn en welke vakken op het vwo-niveau.
- **Tweede leerjaar**
In het tweede leerjaar komt er een nieuw vak bij, namelijk Duits.
- **Derde leerjaar**
In het derde leerjaar wordt het vak Nask opgesplitst en volgen de leerlingen de vakken natuurkunde en scheikunde. Ook wordt economie aan het vakkenpakket toegevoegd. In het derde jaar wordt er veel aandacht besteed aan de profielkeuze voor de bovenbouw. Rond februari kiest elke leerling een profiel (vakkenpakket) voor de bovenbouw en wordt de keuze gemaakt voor het havo of vwo.
- **Vierde leerjaar**
Het vierde leerjaar start de bovenbouw, waarin het programma verder gaat met de door de leerling gekozen vakken. In het vierde leerjaar behalen de leerlingen hun eerste cijfers voor examenonderdelen en bouwen hiermee hun examendossier op. In het vierde leerjaar richt het LOB-programma zich op het vervolg na de havo-opleiding.



- **Vijfde leerjaar**

In het laatste jaar ronden de leerlingen hun schoolexamens af. Daarnaast maken we onze leerlingen vertrouwd met het centraal examen dat in mei plaatsvindt. In het afsluitende leerjaar ontwerpen en presenteren de leerlingen hun profielwerkstuk (PWS). Het PWS is een onderdeel van het combinatiecijfer.

3.2 Onderwijstijd

De scholengroep VOvA streeft naar kwantitatief en kwalitatief goed onderwijs voor alle leerlingen. Daarvoor is voldoende onderwijstijd de basis. De onderwijstijd wordt door middel van de lessentabel geprogrammeerd. Daarnaast vinden (buiten de lessentabel) onderwijsactiviteiten plaats die worden meegerekend in de onderwijstijd.

In de nieuwe wet modernisering en vereenvoudiging van de normen voor onderwijstijd in het VO staat een urennorm per opleiding. Hierdoor kunnen scholen de onderwijstijd flexibeler plannen en meer maatwerk bieden aan leerlingen.

Alle leerlingen moeten een programma kunnen volgen dat voldoet aan de urennorm, dus een vmbo-opleiding van ten minste 3700 uur, een havo-opleiding van ten minste 4700 uur of een vwo-opleiding van tenminste 5700 uur.

In schooljaar 2020-2021 worden 189 dagen onderwijs verzorgd. Naast de vastgestelde vakanties kan de school zelf nog 12 roostervrije dagen inplannen. Per school wordt een jaarkalender voor ingeplande onderwijstijd gemaakt. De roostervrije dagen worden met de deelraad van tevoren besproken en goedgekeurd.

Sinds het schooljaar 2019-2020 worden er lessen van 60 minuten gegeven. In de onderbouw bestaat de lessentabel gedurende de eerste helft van het jaar uit een aantal vaste lessen. In het tweede deel van het schooljaar onderscheiden we vaste lessen en een keuzedeel. De leerling wordt in de gelegenheid gesteld om in samenspraak met zijn coach een gepersonaliseerd lesprogramma samen te stellen. In de onderstaande lessentabel is een overzicht opgenomen van het gemiddeld aantal lessen per leerjaar.

- **Lessentabel voor de onderbouw 2020 - 2021**

Leerjaar 1	Periode 1		Periode 2		Periode 3		Periode 4	
	vast	keuze	vast	keuze	vast	keuze	vast	keuze
	SEMESTER 1				SEMESTER 2			
Nederlands	2	-	2	-	2	1	2	1
Engels	2	-	2	-	2	0,5	2	0,5
Duits	-	-	-	-	-	-	-	-
Frans	2	-	2	-	1	1	1	1
Geschiedenis	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Aardrijkskunde	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Economie	-	-	-	-	-	-	-	-
Wiskunde	2	-	2	-	2	1	2	1
Nask	2	-	2	-	1	1	1	1
Natuurkunde	-	-	-	-	-	-	-	-
Biologie	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Scheikunde	-	-	-	-	-	-	-	-
Lifestyle informatics	2	-	2	-	1	-	1	-
Informatica	-	-	-	-	-	-	-	-
Tekenen	1	-	1	-	1	-	1	-
Dagopening	2,5	-	2,5	-	2,5	-	2,5	-



Lichamelijke oefening	2	-	2	-	2	-	2	-
X- tijd	4	-	4	-	4	-	4	-
subtotaal		-			21,5	6	21,5	6
Totaal lesuren	27,5	-	27,5	-	27,5		27,5	

Leerjaar 2	Periode 1		Periode 2		Periode 3		Periode 4	
	vast	keuze	vast	keuze	vast	keuze	vast	keuze
	SEMESTER I				Semester II			
Nederlands	2	-	2	-	2	1	2	1
Engels	2	-	2	-	1	1	1	1
Duits	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Frans	2	-	2	-	1	1	1	1
Geschiedenis	2	-	2	-	1	1	1	1
Aardrijkskunde	2	-	2	-	1	1	1	1
Economie	-	-	-	-	-	-	-	-
Wiskunde	2	-	2	-	2	1	2	1
Nask	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Natuurkunde	-	-	-	-	-	-	-	-
Biologie	2	-	2	-	1	1	1	1
Scheikunde	-	-	-	-	-	-	-	-
Lifestyle informatics	1	-	1	-	1	-	1	-
Informatica	-	-	-	-	-	-	-	-
Tekenen	2	-	2	-	1	-	1	-
Dagopening	2,5	-	2,5	-	2,5	-	2,5	-
Lichamelijke oefening	2	-	2	-	2	-	2	-
X- tijd	2	-	2	-	2	-	2	-
Subtotaal					19,5	8	19,5	8
Totaal lesuren	27,5	-	27,5	-	27,5		27,5	

Leerjaar 3	Periode 1		Periode 2		Periode 3		Periode 4	
	vast	keuze	vast	keuze	vast	keuze	vast	keuze
Nederlands	2	-	2	-	2	0,5	2	0,5
Engels	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Duits	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Frans	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Geschiedenis	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Aardrijkskunde	2	-	2	-	1	0,5	1	0,5
Economie	2	-	2	-	1	-	1	-
Wiskunde	2	-	2	-	2	1	2	1
Nask	-	-	-	-	-	-	-	-
Natuurkunde	2	-	2	-	1	1	1	1
Biologie	2	-	2	-	1	1	1	1
Scheikunde	2	-	2	-	1	1	1	1
Lifestyle informatics	-	-	1	-	1	-	-	-
Informatica	-	-	-	-	-	-	-	-
Tekenen	-	-	1	-	1	-	-	-
Dagopening	2,5	-	2,5	-	2,5		2,5	
Lichamelijke oefening	2	-	2	-	2	-	2	-
X- tijd	-	-	-	-	2	-	2	-
subtotaal					21,5	7	19,5	7
Totaal lesuren	26,5	-	28,5	-	28,5		26,6	



- Lessentabel voor de bovenbouw

	H4	H5
Nederlands	3	3
Engels	2	2
maatschappijleer	0	1
lo	1,5	1,5
ckv	1	0
PWS		
mentorles	1	1
totaal gemeenschappelijk	10,5	9,5

NT		
wiskunde B	3	3
natuurkunde	2	3
scheikunde	2	2
informatica of	2	2
biologie	3	3
KV: ak	2	2
KV: du	3	2,5
KV: eco	3	2
KV: fr	3	2,5
KV: te	2	2

NG		
biologie	3	2
scheikunde	2	2
wiskunde A of B	3	A:2 / B: 3
natuurkunde of	2	3
aardrijkskunde	2	3
KV: du	3	2,5
KV: eco	3	2
KV: fr	3	2,5
KV: te	2	2
KV: inf	2	2

EM		
wiskunde A	3	2
economie	3	2
geschiedenis	2	3
Frans of Duits of	3	2,5
aardrijkskunde	2	3
KV: bio	3	2
KV: te	2	2
KV: inf	2	2

CM		
geschiedenis	2	3
Frans of Duits	3	2,5
economie of	3	2
aardrijkskunde	2	3
Frans of Duits of	3	2,5
tekenen	2	2
KV: bio	3	2
KV: wi-A	3	2
KV: inf	2	2



3.3 Op tijd in de les

Wij vinden het van groot belang dat de leerlingen (op tijd) in de les zijn. Elke dag wordt gecontroleerd of de leerling (op tijd) op school is en zo niet dan wordt er actie ondernomen.

Als vooraf bekend is dat een docent afwezig zal zijn, proberen we de uitvallende les te verschuiven naar het begin of einde van de dag zodat de leerlingen later op school kunnen komen of eerder naar huis kunnen gaan. Wanneer dit niet lukt, zetten we een uitvallende les om in een zelfstudie-uur onder toezicht.

Leerlingen uit leerjaar 1 mogen gedurende de schooldag het schoolterrein niet verlaten.

- **Lestijden**

De lestijden op De nieuwe Havo zijn als volgt:

08.30 – 09:00 uur	1e lesuur (dagstart)
09.00 – 10.00 uur	2e lesuur
10.00 – 11.00 uur	3e lesuur
11.00 – 11.30 uur	pauze
11.30 – 12.30 uur	4e lesuur
12.30 – 13.30 uur	5e lesuur
13.30 – 14.00 uur	pauze
14.00 – 15.00 uur	6e lesuur
15.00 – 16.00 uur	7e lesuur

- **Verkort lesrooster**

Bij bijzondere activiteiten, zoals tijdens de theaterweek, leerlingenvergaderingen stellen we een verkort lesrooster in. Alle lessen duren dan 45 minuten in plaats van 60, waardoor op zo'n dag (bijna) alle lessen aan bod komen, maar de totale lesdag iets korter is. De dagstart met de stamgroepbegeleiders gaat niet door in een verkort lesrooster.

08.30 – 09.15 uur	1e lesuur (dagstart vervalt)
09.15 – 10.00 uur	2e lesuur
10.00 – 10.45 uur	3e lesuur
10.45 – 11.00 uur	pauze
11.00 – 11.45 uur	4e lesuur
11.45 – 12.30 uur	5e lesuur
12.30 – 13.15 uur	6e lesuur

- **Ziekmeldingen en verzuim**

Uw medewerking als ouders is van belang voor het uitvoeren van het verzuimbeleid. Wanneer uw kind ziek is dan wordt u verzocht om voor elke dag dat uw kind ziek is te bellen naar school tussen 08:00 uur en 08:30 uur. Het telefoonnummer waarop u uw kind ziekmeldt is: 020-5797177.

- **Verlof**

Op het moment dat een leerling wegens gewichtige omstandigheden één of meerdere schooldagen moet missen, dan dient dit te worden aangevraagd via het formulier dat verkrijgbaar is bij de administratie. Op dit formulier staat uitgelegd wat gewichtige omstandigheden zijn en wat de spelregels zijn rondom verzuim. Meer informatie is te vinden op de website van Leerplicht Amsterdam.

- **Verzuimbeleid**

Het volledige verzuimbeleid staat beschreven op onze website en kunt u desgewenst downloaden.



3.4 Cijfers, rapporten en overgang

Uiteraard willen we de kwaliteit van de opleidingen op peil houden. We hanteren daarbij een beoordelingssystematiek waarmee we recht doen aan de capaciteiten en mogelijkheden van elk kind.

- **Cijferoverzicht en rapport**

Vier keer per jaar ontvang je een cijferoverzicht en op het einde van het leerjaar een eindrapport. De cijfers op je rapport zijn de gemiddelden van de cijfers die je voor de verschillende toetsen bij een vak hebt gehaald. Het rapport dat je uitgereikt krijgt is een momentopname. De actuele stand van je cijfers kun je altijd inzien op Magister.

- **Jaarcijferberekening**

We werken met een voortschrijdend gemiddelde. Dat betekent dat de cijfers die je voor je toetsen in de eerste periode haalt ook meetellen voor de tweede periode. Evenzo tellen de cijfers van de eerste en de tweede periode mee voor de derde periode.

Bij het berekenen van de rapportcijfers ronden we de eerste drie rapporten af op één decimaal: een 5,49 wordt een 5,5. Op het overgangsrapport ronden we de cijfers af op gehele waarden: een 5,49 wordt dan een 5.

- **Bevorderingsbeleid en overgangsnormen**

De regels die gelden bij het bepalen van bevordering staan beschreven in het bevorderingsbeleid. Het bevorderingsbeleid kan gedownload worden van de website.

3.5 Activiteiten

Leren is bij ons meer dan het leren uit boeken alleen. Leren is vooral ook doen. Iets maken, iets bedenken. Maar leren is ook iets nieuws leren, anders dan anders. Daarom besteden we in ons lesprogramma veel tijd aan allerlei projecten, sportdagen en excursies.

- **Ontdekkingsdagen**

Voor leerlingen in eerste leerjaar organiseren we ontdekkingsdagen. Deze dagen zijn aan het begin van het schooljaar (verplicht) en kunnen zowel op school als op een locatie buiten Amsterdam plaatsvinden. Tijdens deze ontdekkingsdagen maak je op een creatieve en sportieve wijze kennis met een ondernemende houding. Daarbij leer je ook je klasgenoten, je mentor en docenten kennen.

- **Sportdagen**

Voor alle leerlingen in leerjaar 1 tot en met 4 organiseren we sportdagen, bijvoorbeeld een voetbal- of basketbaltoernooi, schaatsen, wandklimmen of streetdance. Sportdagen vinden plaats onder schooltijd en deelname is verplicht.

- **Excursies**

In verschillende leerjaren worden excursies georganiseerd. Wij stellen er de voorwaarde aan dat zij aansluiten bij de lesstof of van belang zijn voor de groepsvorming en de persoonlijke ontwikkeling van de leerlingen. De excursies dienen als ondersteuning of verdieping van de thema's die in de lessen worden aangeboden of zij zijn gekoppeld aan loopbaanoriëntatie, een uitwisselingsproject of een andere activiteit.

- **Internationalisering**

Afstanden worden steeds kleiner. Wij willen onze leerlingen over de grenzen heen laten kijken. De ontwikkeling van eigen verantwoordelijkheid en zelfstandigheid is een belangrijk motief voor internationalisering; wij bereiden onze leerlingen voor op de maatschappij van de toekomst, waarin Europa een steeds belangrijkere plaats zal gaan innemen. De leerlingen van leerjaar 4 maken een reis



naar Berlijn waarbij het erom gaat dat zij kennis maken met een andere cultuur en zich door middel van verschillende activiteiten leren redden met behulp van de Duitse taal.

- **Feesten**

Samen met de leerlingen vieren we de mooie momenten in het schooljaar. Voorbeelden van feesten die samen met de leerlingactiviteitencommissie (LAC) georganiseerd worden zijn onder andere: Sinterklaas, het Valentijnsfeest, het onderbouwfeest en het examengala.

- **Topscore**

Dit is een project van de gemeente Amsterdam om scholieren te stimuleren mee te doen aan sportieve activiteiten direct na schooltijd. Topscore biedt verschillende sporten aan, zoals basketbal, tafeltennis, badminton, voetbal, streetdance en tennis. De leerlingen kunnen ook meedoen aan interscolaire toernooien. De Topscore-finales worden aan het eind van het schooljaar georganiseerd. Leerlingen van verschillende scholen nemen het met hun teams tegen elkaar op. Onze school is afgelopen jaar met verschillende sporten in de prijzen gevallen. We stimuleren onze leerlingen hieraan deel te nemen.

4. Zorg voor onze leerlingen

4.1 Hoe begeleiden wij de leerlingen?

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen een plezierige schooltijd hebben en dat ze alle mogelijkheden hebben om een diploma te behalen. Daarom betekent voor ons goed onderwijs ook extra zorg geven aan leerlingen wanneer dat nodig is.

Mocht uw kind (leer)problemen hebben, dan is het verstandig ons hiervan op de hoogte te stellen. Er zijn talloze zaken die goede prestaties van leerlingen in de weg kunnen staan, zoals faalangst of (veranderende) gezinsomstandigheden.

Hieronder geven wij in het kort aan welke begeleidingsvormen wij kennen en wat ze precies inhouden.

- **Coach (onderbouw)**

Iedere leerling in de onderbouw heeft een coach. Tijdens het wekelijkse coachgesprek bespreekt de coach met de leerling zijn sociaal-/emotioneel welbevinden, de aanwezigheid, helpt bij het maken van de weekplanning en houdt de vorderingen in de gaten. De coach is ook het eerste aanspreekpunt voor ouders.

Elke klas in de onderbouw heeft twee coaches. Zij starten dagelijks de dag om 8:30 uur met hun klas. Deze dagstart heeft een duur van 30 minuten. De inhoud van de dagstart bestaat uit een doorlopende leerlijn die uit een aantal thema's kan bestaan, het leren plannen, leren leren en het bespreken van actualiteiten. Daarnaast lezen de leerlingen gedurende de eerste tien minuten om de leesvaardigheid van leerlingen te vergroten en om de liefde voor literatuur aan te wakkeren.

- **Mentor (bovenbouw)**

In de bovenbouw heeft elke klas een mentor. Dit is een leraar die speciale zorg voor de leerlingen in zijn klas heeft. Voor alle leuke en vervelende zaken die leerlingen op en rondom school tegenkomen, kunnen ze bij hun mentor terecht. De /mentor geldt als het eerste aanspreekpunt voor leerlingen (en hun ouders). Als geen ander heeft deze mentor invloed op het reilen en zeilen van een klas en de individuele leerlingen in die klas. De mentor heeft niet alleen regelmatig overleg met zijn leerlingen tijdens studie- en mentoruren, maar ook met andere docenten van deze leerlingen. Verder onderhoudt de mentor de contacten met u als ouders, gaat hij mee met excursies en werkweken en vervult hij tijdens de rapportvergaderingen van zijn klas een hoofdrol.



- **Leerjaarteam**

Elk leerjaar heeft een team dat zorgt draagt voor de voortgang van het onderwijsleerproces en de begeleiding en ondersteuning van leerlingen. Het leerjaarteam bestaat uit de coaches of mentoren van een leerjaar. De leerjaarcoördinator is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van het leerjaarteam.

- **Decaan**

De decaan geeft voorlichting over vervolgopleidingen, pakket- en beroepskeuze. Zij organiseert excursies naar bedrijven en onderhoudt contacten met diverse vervolgopleidingen. Ook draagt zij zorg voor ons LOB-programma (Loopbaanoriëntatie en begeleiding). Leerlingen in de bovenbouw kunnen gebruik maken van de diensten van de decaan. Het gaat hierbij om school- en keuzetests, hulp bij pakket- of studierichtingkeuze en informatie over vervolgstudies en beroepen. De contactgegevens van onze decaan vindt u achterin de schoolgids.

- **Vertrouwenspersonen**

De vertrouwenspersoon functioneert als aanspreekpunt bij vermoedens van, of klachten over zaken als bedreiging, ongewenste omgangsvormen, (seksuele) intimidatie, discriminerend gedrag, agressie, geweld of pesten. Als je hierover op school niet met je coach/mentor, de zorgcoördinator of schoolleiding praten kunt of wilt, dan kun je rechtstreeks contact opnemen met de vertrouwenspersoon. Als je contact opneemt met de vertrouwenspersoon, volgt er altijd een gesprek over wat de situatie geweest is en waar de melding of klacht over gaat. De vertrouwenspersoon zal je begeleiden en adviseren bij de vervolgstappen. De contactgegevens van onze vertrouwenspersoon vindt u achterin de schoolgids.

- **Zorgcoördinator**

De zorgcoördinator is voor het zorgsysteem binnen de school verantwoordelijk. Wanneer de resultaten van een leerling achterblijven of wanneer de leerling opvalt in sociaal opzicht, kan de coach, na overleg met de leerjaarcoördinator, contact opnemen met de zorgcoördinator. In overleg met de ouder/verzorger en de leerling wordt een plan van aanpak opgesteld. Verder organiseert de zorgcoördinator hulp(verlening) binnen of buiten de school. De contactgegevens van onze zorgcoördinator vindt u achterin de schoolgids.

- **Ouder- en kindteam**

De Ouder- en Kindteams bieden in Amsterdam laagdrempelige jeugdhulp en jeugdgezondheidszorg. Zij werken daarbij nauw samen met diverse partners, om zo de beste ondersteuning en hulp te garanderen. De ouder- en kindadviseurs, jeugdverpleegkundigen, jeugdartsen en jeugdpsychologen zorgen dat bij de eerste vragen en signalen direct in de eigen omgeving ondersteuning is. De ondersteuning varieert van tips, een adviesgesprek, training tot jeugdhulp inclusief een behandeling van een jeugdpsycholoog. De zorg wordt geboden door een team dat in de wijk en op school beschikbaar is. De Ouder- en Kindteams benutten actief de eigen kracht van gezinnen en de informele netwerken in de wijk. Als er meer nodig is, verwijst het Ouder- en Kindteam, in overleg met het gezin, tijdig naar specialistische zorg. Aan iedere school in het regulier, speciaal en particulier onderwijs (zowel in het primair en voortgezet onderwijs als op het MBO) is een vaste eenheid van ouder- en kindadviseur, jeugdarts, jeugdverpleegkundige en jeugdpsycholoog verbonden. Zij werken nauw samen met de zorgcoördinator en nemen deel aan het zorg advies team (ZAT).

Net als de werkwijze in het ZAT wordt door het ouder- en kindteam een privacyreglement gehanteerd. U kunt het privacyreglement opvragen bij de zorgcoördinator

- **Ouder- en kindadviseur**

Als er zorgen zijn over een leerling of over zijn/haar gezinssituatie en school kan vanuit de interne zorgstructuur onvoldoende hulp bieden, dan betreft de zorgcoördinator, na overleg met u als ouder/verzorger, de ouder- en kindadviseur. Zo sluit het Ouder- en Kindteam aan op de zorgstructuur van school. Hoe eerder dit gebeurt, hoe eerder het gezin de juiste hulp of ondersteuning krijgt. Wij stimuleren de ouders om school te (blijven) informeren en te betrekken bij de samenwerking, zodat de



zorg in de klas en thuis goed op elkaar afgestemd zijn. U kunt ook altijd zelf contact opnemen met de ouder- en kindadviseur.

Contactgegevens:

Paula Schreuder, ouder- en kindadviseur

Ouder- en Kindteam Oud Noord

paula.schreuder@oktamsterdam.nl

06 – 46 01 85 37

- **Zorg advies team (ZAT)**

Het Zorg Advies Team (ZAT) bespreekt leerlingen die extra aandacht nodig hebben. Het is de taak van dit team om leerlingen die problemen hebben met raad en daad bij te staan. In dit team zitten ook externe deskundigen, zoals de jeugdarts, de leerplichtambtenaar en de ouder- en kindadviseur. U geeft als ouder/verzorger altijd toestemming voordat uw kind besproken wordt. Dit begeleidingsteam komt iedere zes weken voor overleg bij elkaar. Is een andere opleiding, school of hulp gewenst, dan zal de zorgcoördinator contact met u opnemen.

- **Jeugdgezondheidszorg en GGD**

Aan onze school zijn een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige verbonden. Zij houden regelmatig spreekuur op school en kunnen leerlingen voor een onderzoek oproepen. De school heeft met de GGD afspraken gemaakt om leerlingen die frequent of langdurig ziek gemeld worden, aan te melden voor een consult. Dit is in overeenstemming met het M@zzl-protocol. Als ouders de oproep van de schoolarts negeren, moet de school de leerplichtambtenaar hiervan op de hoogte stellen. Leerlingen en ouders kunnen met de zorgcoördinator contact opnemen als zij een afspraak wensen.

Alle leerlingen in de tweede en vierde klas van het voortgezet onderwijs krijgen een preventief gezondheidsonderzoek (PGO) aangeboden. U krijgt hierover van tevoren bericht. Als u dat wilt, kunt u als ouder bij dit onderzoek aanwezig zijn. De leerlingen vullen voorafgaand aan dit onderzoek in de klas een vragenformulier in.

Als woonachtige in Amsterdam kunt u ook gebruikmaken van de GGD in Amsterdam. Zij heeft tot taak de gezondheid van de jeugd te bevorderen. De GGD staat klaar voor leerlingen die behoefte hebben aan een vertrouwelijk gesprek, bijvoorbeeld over dingen die ze onzeker maken, seksualiteit, veilig vrijen, roken, etc. Ook ouders met vragen over opvoeding, gezondheid of ontwikkeling van hun kind kunnen bij de GGD terecht voor een gratis vertrouwelijk gesprek.

Bezoekadres: Wingerdweg 52, 1032 AN Amsterdam

Telefoon: (020) 555 56 36

E-mail: wingerdwegvo@ggd.amsterdam.nl

Jeugdarts: mevr. A. van der Worp (tot 01/10/2020)

Jeugdverpleegkundige.: mevr. K. Soochit

- **Training voor leerlingen met faalangst**

Leerlingen met faalangst kunnen soms op school, anders extern een speciale training volgen. Tijdens deze training leren ze in groepsverband met de negatieve gevolgen van faalangst om te gaan. Ook zijn er individuele gesprekken mogelijk met een docent die veel verstand heeft van faalangst. Informatie is aan te vragen via de coach of de mentor.

- **Rots & Water**

Tijdens de gymlessen in de eerste klas wordt aandacht besteed aan delen van de Rots & Water-training. Mochten de docenten besluiten dat een verdiepende training noodzakelijk is, wordt na overleg met u als ouder/verzorger de volledige training aangeboden op school. Doel van het Rots & Water-programma is het vergroten van de communicatie- en sociale vaardigheden en welzijn bij kinderen en jongeren en het voorkomen en/of verminderen van sociale problemen zoals pesten, conflicten, uitsluiting en meeloopedrag.



- **Dyslexie**

Indien bij uw kind een gemiddelde of ernstige vorm van dyslexie is geconstateerd en er een dyslexieverklaring is afgegeven, krijgt uw kind een faciliteitenkaart. Zo weten docenten dat er bij de afname van toetsen, overhoringen, examens en overgang speciale regels gelden. Afhankelijk van aard en ernst van de handicap kan de leerling in aanmerking komen voor een of meer van de volgende faciliteiten:

- de leerling kan meer tijd krijgen voor het maken van een werk of toetsen (dat kan zelfs gelden voor luistertoetsen);
- de leerling kan gebruik maken van toetsing in grootschrift, in kleur of via daisyspelers;
- er wordt rekening gehouden met spellingsproblemen, zowel bij Nederlands, als bij Engels, Frans en Duits;
- het gebruik van spellingcontrole wordt toegestaan.

Bij dyslexie zal de inspectie examentijdverlenging toestaan. Hiervoor is een officiële dyslexieverklaring nodig. De leerling moet kunnen aantonen dat er maatregelen vanuit de school getroffen zijn en welke die zijn. Als er tijdens de lessen verlenging is gegeven, zal de verlenging bij het examen daarbij aansluiten.

4.2 Veiligheid

Wij vinden het belangrijk om ervoor te zorgen dat wij een veilige school zijn. Wij verwachten van iedereen respectvol gedrag naar elkaar en de omgeving. Wij doen alles wat nodig is om leerlingen een veilige omgeving te bieden. Wij hebben een pestprotocol en een sociaal veiligheidsplan. Jaarlijks monitoren wij hoe de leerlingen de sociale en fysieke veiligheid op school beleven.

Hebben leerlingen te maken met de aantasting van de sociale en/of fysieke veiligheid, zoals pesten, geweld, discriminatie, dan verwachten wij dat zij dit onmiddellijk melden bij de mentor, zorgcoördinator, vertrouwenspersoon, anti-pestcoördinator of een andere docent/personeelslid.

- **Veiligheidscoördinator**

Iedere school van het VOvA heeft een veiligheidscoördinator die speciaal de veiligheid en de nodige acties daarbij op school als taak heeft. De veiligheidscoördinator registreert incidenten in het Incidentenregistratiesysteem (IRS) van onze scholengroep. De contactgegevens van onze veiligheidscoördinator vindt u achterin de schoolgids.

- **Vertrouwenspersoon voor de leerlingen**

De vertrouwenspersoon is ook betrokken bij de veiligheid in de school. Deze behandelt persoonlijke en vertrouwelijke zaken, zoals pesten, ongewenste intimiteiten, discriminatie of andere vormen van grensoverschrijdend gedrag die we niet toestaan. Iedereen die daar last van heeft, kan naar de vertrouwenspersoon. De contactgegevens van onze vertrouwenspersoon vindt u achterin de schoolgids.

- **Meldcode kindermishandeling en/of huiselijk geweld**

Als school zijn wij gehouden aan [de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling van de Rijksoverheid](#). Deze meldcode is per 1 januari 2019 verbeterd en aangescherpt. Binnen elke VOvA-school is een protocol rond deze meldcode waarin is vastgelegd hoe er wordt gehandeld bij vermoedens van huiselijk geweld en/of kindermishandeling.

- **Wijkagent**

Als school hebben wij een wijkagent met wie wij nauw contact onderhouden over ontwikkelingen in de buurt.



4.3 Schoolregels

Schoolregels zijn eigenlijk vanzelfsprekende omgangsvormen en normen, als je voor iedereen op school een prettig en een veilig klimaat wilt creëren. Al onze schoolregels zijn samen te vatten in de 5 kernwaarden die de basis zijn voor ons als leergemeenschap. Onze kernwaarden zijn:

- We respecteren elkaar;
- We inspireren elkaar;
- We zijn leergierig;
- We willen een veilige school;
- We maken samen een plezierige school.

- **leerlingenstatuut**

Het VOvA beschikt over [een leerlingenstatuut](#). In het leerlingenstatuut staat onder andere het volgende:

- door je in te schrijven als leerling ga je een leercontract aan met de school;
- aan het leercontract ontleen je rechten (goed onderwijs, begeleiding) en plichten (naleving regels, goede studie-inzet);
- de inschrijving als leerling van onze school houdt in dat leerlingen en ouders de regels van de school aanvaarden.

5. Communicatie: informatie en dialoog

School en thuis lijken gescheiden werelden, maar voor onze leerlingen, dus ook voor uw kind, liggen ze vaak in elkaars verlengde. Daarom is het in het belang van uw kind dat er een hecht contact is tussen u als ouder(s) en wij als school. Dat contact zal duidelijk anders zijn dan op de basisschool. Een 'praatje met de onderwijzer bij het klaslokaal' is er niet meer bij. Veel contactmomenten zijn gepland volgens een vaste agenda. Dit gebeurt om organisatorische redenen en ook omdat het past bij een onderwijsfase waarin uw kind op weg is naar zelfstandigheid en volwassenheid. Dat neemt niet weg dat we de drempel om contact op te nemen zo laag mogelijk willen houden. Wij willen een open sfeer creëren waarin u als ouder niet aarzelt om contact op te nemen. Omgekeerd verwachten wij ook van u dat u openstaat voor een gesprek over het functioneren, het gedrag of de schoolprestaties van uw kind.

5.1 Welke informatiekkanalen gebruiken wij?

- **de site van De nieuwe Havo**

Op onze site <https://denieuwehavo.nl> vindt u alle actuele en relevante informatie over onze school en ons onderwijs. U vindt op onze site de jaaragenda met alle belangrijke data.

- **digitale schoolgids (denieuwehavo.nl/onderwijs)**

Alle ouders kunnen kennisnemen van de digitale schoolgids. De schoolgids bevat alle belangrijke informatie met betrekking tot de organisatie van het onderwijs op *De nieuwe Havo*;

- **Magister**

Ouders en leerlingen kunnen met een persoonlijke inlogcode op Magister terecht. Daar staan alle cijfers van uw kind die tot dan toe zijn behaald, zijn aan- en afwezigheid en in welke mate uw kind zijn schoolwerk in orde heeft. Zo is het mogelijk om altijd in een oogopslag te zien hoe de stand van zaken is.

- **Magister.me**

In Magister.me is voor de leerlingen van de eerste drie leerjaren voor elk vak een studiewijzer opgenomen. In de studiewijzer staan de leerdoelen vermeld, de leerstof, ondersteunende materiaal en toetsstof. De studiewijzer is toegankelijk voor leerlingen en hun coach. Zo kan de coach de voortgang van de leerling monitoren.

- **oudernieuwsbrief**

De ouders ontvangen een aantal keer per schooljaar een digitale oudernieuwsbrief. Daarin houden wij u op de hoogte van de actualiteiten. We gaan ervan uit dat alle ouders kennisnemen van de inhoud van de oudernieuwsbrief;



- **ouderavonden**
De ouderavonden staan in de jaarkalender (<https://denieuwehavo.nl/agenda/>) vermeld. In de oudernieuwsbrief wordt u tijdig geïnformeerd over de begintijd en de inhoud van de ouderavond;
- **coach-/mentoravond: Coach-ouder-leerling (COL)-gesprekken**
Een aantal keer per jaar vindt een COL-gesprek met de coach of mentor plaats. De mentoravonden en de COL-gesprekken staan vermeld in de jaarkalender in Magister en worden tijdig aangekondigd in de oudernieuwsbrief. Tevens ontvangt u een uitnodiging per e-mail.
- **vakdocentenavond**
Tenminste eenmaal per jaar is het mogelijk om docenten die lesgeven aan uw kind te spreken. De vakdocentenavond staat vermeld in de jaarkalender (<https://denieuwehavo.nl/agenda/>) en wordt tijdig aangekondigd in de oudernieuwsbrief. Tevens ontvangt u een uitnodiging per e-mail.
- **incidenteel contact**
Ouders mogen van ons verwachten dat wij contact opnemen in de volgende gevallen:
 - de leerling is betrokken bij een ernstige overtreding van het reglement;
 - de leerling heeft contact gezocht met de vertrouwenspersoon of mentor en heeft informatie gegeven waarvan de ouders op de hoogte moeten worden gebracht;
 - de leerling heeft zich schuldig gemaakt aan onrechtmatig schoolverzuim.

5.2 Wat verwachten wij van de ouders?

We verwachten dat ouders zich op de hoogte stellen van de informatie die wij met hen delen. Onze ervaring is dat betrokken ouders een positieve bijdrage leveren aan de schoolcarrière van hun kind. Wij vinden het daarom belangrijk dat ouders deelnemen aan de zogeheten Coach-ouder-leerling (COL) gesprekken. Dit zijn gesprekken waarbij de leerling zijn voortgang en ambities presenteert aan zijn ouders en coach.

Ook verwachten wij van ouders dat zij de school informeren over al die zaken die van invloed kunnen zijn op het functioneren van de leerling. Pas als we de beschikking hebben over alle relevante gegevens kunnen we daar in onze begeleiding en beoordeling rekening mee houden. We beseffen dat het hier vaak gaat om privacygevoelige informatie. Wij garanderen dat hiermee zeer vertrouwelijk zal worden omgegaan.

5.3 Ouder- en leerlingbetrokkenheid

Communicatie is meer dan alleen informatie verstrekken. We betrekken de ouders en leerlingen daarom bij de beleidsontwikkeling en de dagelijkse gang van zaken op onze school o.a. via de ouderklankbordgroep, de deelraad en de leerlingenraad en diverse activiteiten.

- **ouderparticipatie**
Anders dan de basisschool hebben we als school voor het voortgezet onderwijs in de regel geen directe hulp van ouders nodig ter aanvulling van de lessen. Dat neemt niet weg dat we de helpende hand van een volwassene bijzonder op prijs stellen. Wilt u bijvoorbeeld helpen bij een activiteit, bij het beheer en de uitlening van boeken in de mediatheek of bij voorlichting met het oog op een (beroepsmatige) deskundigheid, twijfel dan niet en neem gerust contact op met de mentor of de schoolleiding. Ook kunt u als ouder zitting nemen in de ouderklankbordgroep.
- **ouderklankbordgroep**
De ouderklankbordgroep stelt zich ten doel de gemeenschappelijke belangen van ouders en leerlingen te behartigen. De activiteiten van de ouderklankbordgroep bestaan onder andere uit:
 - regelmatig overleg met de schoolleiding;
 - inbreng ten aanzien van zaken die door leerlingen én ouders in relatie met de school worden ervaren;
 - aandacht voor zaken als medezeggenschap, representatie, informatie en kwaliteit van het onderwijs.



De ouderklankbordgroep vergadert ongeveer vijf keer per jaar. Ouders kunnen voor deze vergaderingen bijzondere vraagstukken op de agenda laten plaatsen. De data van de vergaderingen zijn in agenda van Magister opgenomen. Alle ouders mogen de vergaderingen bijwonen en wij stellen uw inbreng tijdens deze bijeenkomsten erg op prijs.

Jaarlijks worden nieuwe ouderklankbordgroepleden geworven. Tijdens de voorlichting aan de brugklasouders en via de oudernieuwsbrief wordt u hiervan op de hoogte gesteld. Voortdurend wordt getracht een zodanige ledensamenstelling tot stand te brengen dat de diverse jaarlagen verzekerd kunnen zijn van belangstelling uit de ouderklankbordgroep.

- **deelraad**

Meepraten en meebeslissen over onderwijszaken vinden wij bij het VOvA en de scholen belangrijk, ook voor ouders en leerlingen. Het VOvA heeft een medezeggenschapsstatuut en er zijn deelraden per school ingesteld. In de deelraad van *De nieuwe Havo* zijn personeelsleden, ouders en leerlingen vertegenwoordigd. Alle onderwerpen die betrekking hebben op de school en waar de leden advies- en/of instemmingsrecht op hebben, komen in de deelraad aan bod. De vergaderingen van de deelraad zijn openbaar. U vindt de data in de agenda op onze site (<https://denieuwehavo.nl/agenda/>). Het medezeggenschapsstatuut en de reglementen zijn op te vragen bij de schooldirecteur.

- **leerlingparticipatie**

De leerlingactiviteitencommissie (LAC) organiseert gezellige activiteiten, zoals schoolfeesten of de sinterklaasviering. Daarnaast behartigt de leerlingenraad de belangen van de leerlingen om zo een bijdrage aan een prettig leer- en leefklimaat in onze school te leveren. Ook onderhoudt de leerlingenraad contacten met de deelraad en de schoolleiding. Daarbij wordt dan onder andere meegedacht over de huidige onderwijsontwikkelingen. De leerlingen die de leerlingenraad willen versterken, kunnen contact opnemen met de schoolleiding.

5.4 Toestemming foto- en beeldmateriaal

Binnen de ontwikkelingen van het onderwijs kunnen voor intern gebruik foto's en video-opnames gemaakt worden om de onderwijsleersituatie te verbeteren. Foto's en video's kunnen echter ook gebruikt worden voor publicatie op bijvoorbeeld onze website en sociale mediakanalen en in onze brochures en schoolgids. In het kader van de privacy hebben wij hiervoor als school altijd toestemming van u als ouder nodig. Wij verwerken deze toestemmingen in een speciale module van Magister. U ontvangt hierover aan het begin van het schooljaar een brief.

5.5 Als er toch iets mis gaat

In de vele vormen van communicatie tussen personeel, leerlingen en ouders kan er ondanks alle inspanningen, soms toch iets misgaan.

Behandeling van klachten over schoolorganisatorische zaken, zoals bejegening, een beoordeling, begeleiding of de gang van zaken in de klas of in de school, worden door de leerling en/of ouder(s) eerst met de coach/mentor besproken. Komt u er samen niet uit, dan kunt u terecht bij de leerjaarcoördinator of zorgcoördinator om tot een oplossing te komen. Komt u er onverhoopt niet uit, dan kunt u zich richten tot de schooldirecteur.

Als deze weg van intern overleg niet tot een oplossing leidt, kan een formele klacht worden ingediend, zoals in de klachtenregeling van het VOvA wordt beschreven. Een exemplaar van de klachtenregeling kunt u vinden op de website van onze scholengroep: www.vova.nl.



6. Financiën en verzekeringen

6.1 Gratis schoolboeken

Ouders hoeven geen kosten te maken voor de zaken die vallen onder de regeling 'gratis schoolboeken'. Dit betreft: schoolboeken, werkboeken, bijbehorende cd-roms/dvd's, licenties, online materiaal, project- en tabellenboeken en door de school gemaakt lesmateriaal.

Reglement 'gratis' boeken

- Alleen leermiddelen die verplicht zijn voorgeschreven door de school en waarvoor de leerlingen lessen volgen vallen onder de 'gratis' boekenregeling;
- De boeken worden per post in goede staat aan de leerlingen verstrekt; wij verzoeken u ze te controleren bij ontvangst;
- Omdat de boeken gehuurd zijn en dus geen eigendom worden, moeten de leerlingen de boeken in een nette en bruikbare staat houden. De boeken moeten daarom van een behoorlijke kافت worden voorzien, waarop een etiket is aangebracht met hierop vermeld de naam van de leerling en de klas waarin hij zit.
- Aanstrepingen en bijschrijvingen maken het boek in feite onbruikbaar voor de volgende leerling en zijn daarom niet toegestaan. Ook het omvouwen van hoeken (zgn. ezelsoren) is niet toegestaan.
- De boeken hebben het meest te lijden tijdens het vervoer van huis naar school en terug. Leerlingen zijn daarom verplicht hun boeken met zorg op te bergen in deugdelijke tassen. Schade aan boeken die duidelijk het gevolg is van een gebrek aan goede zorg, zal aan de leverancier van de boeken (Van Dijk) of aan de school vergoed moeten worden. Voor zoekgeraakte boeken geldt dezelfde maatregel.
- Boeken en werkboeken, die in opeenvolgende jaren worden gebruikt, worden slechts eenmaal gratis verstrekt.

6.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Naast de reguliere schoolactiviteiten organiseert de school ook activiteiten buiten de school. Deze worden deels bekostigd uit de bijdrage die wij als school van de overheid ontvangen. Voor sommige activiteiten en/of behoeften ontvangen wij geen bekostiging. Daarom vragen wij aan u een bijdrage, in de vorm van de zogeheten vrijwillige ouderbijdrage (VOB).

Met de ouderbijdrage financieren wij onder meer de huur van de kluisjes voor de leerlingen en diverse activiteiten zoals de introductieactiviteiten, deelname aan projecten en festiviteiten en het gebruik van de mediatheek.

Het bedrag dat wij van u vragen is een minimale vrijwillige bijdrage. U bent dus niet verplicht om de bijdrage aan ons over te maken. Het niet betalen van de bijdrage is uiteraard geen reden om leerlingen uit te sluiten van activiteiten die onder onze verantwoordelijkheid worden georganiseerd. Omgekeerd is het mogelijk een hoger bedrag aan ons over te maken. Hiermee kunnen wij ons onderwijsaanbod nog aantrekkelijker maken.

Om ervoor te zorgen dat de schoolkosten zo transparant mogelijk zijn voor ouders, wordt ieder schooljaar een VOB samengesteld per leerjaar/opleiding. We proberen deze bijdrage tot een zo laag mogelijk bedrag te beperken. De hoogte en samenstelling van de VOB wordt met de oudergeleding van de deelraad besproken. Voor het schooljaar 2020-2021 is de vrijwillige ouderbijdrage als volgt:

Gebruik kluisje	15 euro
Algemene schoolkosten	10 euro
activiteiten door leerlingenraad	10 euro
Klassenuitje	10 euro
Introductieactiviteit	15 euro
Activiteiten met klas om het jaar af te sluiten	20 euro
Culturele activiteit	15 euro
Totaal	95 euro



Voor de leerlingen die plaatsnemen in de brugklas is het noodzakelijk om gebruik te kunnen maken van een laptop. Als een leerling al in het bezit is van een eigen laptop die voldoet aan de eisen die school daaraan heeft gesteld (ter controle door ICT-medewerkers), kan daarvan tijdens de lessen gebruik gemaakt worden. Leerlingen die niet in het bezit zijn van een laptop, kunnen die via de school aanschaffen.

Bij voorkeur betaalt u de vrijwillige ouderbijdrage op de bankrekening van de school. Het rekeningnummer is **NL40 INGB 0655016147** ten name van *De nieuwe Havo* te Amsterdam. Lukt dit niet dan kunt u contant op school betalen.

6.3 Verzekering

Voor alle leerlingen is een collectieve verzekering afgesloten voor ongevallen op school en voor ongevallen tijdens georganiseerde excursies of bijeenkomsten. Dergelijke ongevallen moeten binnen 24 uur door de ouders aan de schooladministratie worden gemeld.

Eventuele uitkeringen voor medische hulp en tandheelkundige behandeling vinden alleen plaats als aanvulling op een reeds bestaande wettelijke ziektekostenverzekering die voor de leerling moet zijn afgesloten. De verzekering van de school komt daar niet voor in de plaats.

Verder is gedekt een uitkering bij blijvende invaliditeit en/of overlijden ten gevolge van een ongeval als boven omschreven. Deze uitkeringen gebeuren ongeacht een bestaande verzekering.

Bovendien zijn de leerlingen verzekerd tegen schade die zij (per ongeluk) aan derden mochten toebrengen gedurende de schooltijd en dus gedurende de tijd dat zij onder toezicht staan van de school. Uitkeringen van schade zullen plaatsvinden voor zover geen eigen verzekering bestaat. De verzekering betreft overkomen lichamelijk letsel; materiële schade ten gevolge van een ongeval is verzekerd. Schade aan fietsen en brommers is uitgesloten.

Het VOvA kan niet aansprakelijk worden gesteld voor diefstal van eigendommen van leerlingen in onze schoolgebouwen. Leerlingen hebben altijd zelf de verantwoordelijkheid om op hun eigen spullen te letten.

Herstel van schade die door uw kind aan eigendommen van onze school of van medeleerlingen wordt toegebracht, wordt bij u in rekening gebracht. Wij raden u daarom aan voor uw kind een zogeheten Wettelijke Aansprakelijkheidsverzekering (WA) af te sluiten. Bij gezinspolissen zijn de kinderen vaak meeverzekerd. Wij adviseren u de polis hierop te controleren.

Het VOvA is niet aansprakelijk voor eventuele omissies in de door hen afgesloten verzekeringen. Eventuele uitkeringen geschieden conform polisvoorwaarden die op aanvraag aan u worden toegezonden.

6.4 Tegemoetkoming in de studiekosten

Leerlingen van 18 jaar of ouder moeten zelf een tegemoetkoming scholieren aanvragen. Op deze tegemoetkoming bestaat recht vanaf het eerste kwartaal na de 18e verjaardag. De tegemoetkoming moet bij voorkeur 3 maanden voor de 18e verjaardag worden aangevraagd en uiterlijk voordat het schooljaar waarin de leerling 18 jaar wordt voorbij is. Een schooljaar loopt van 1 augustus t/m 31 juli. Meer informatie op www.duo.nl.

- **scholierenvergoeding Amsterdamse ouders**

De scholierenvergoeding is een bedrag van € 325 (peildatum april 2020) voor schoolgaande kinderen van Amsterdamse ouders met een laag inkomen. Met het geld kunt u de kosten voor school, sportactiviteiten en culturele activiteiten van uw kind betalen. Voor meer informatie: www.amsterdam.nl, kies Werk & Inkomen, kies Hulp bij laag inkomen.

Hier kunt u nagaan of u recht heeft op de scholierenvergoeding voor kinderen jonger dan 18 jaar en mogelijk een gratis laptop en/of reiskostenvergoeding.



7. Schoolvakanties en andere belangrijke data

7.1 Schoolvakanties 2020 - 2021

In de agenda op de website (<https://denieuwehavo.nl/agenda/>) van *De nieuwe Havo* staan alle belangrijke data vermeld, zoals vakanties, lesvrije dagen, excursies, verkorte lesroosters en ouderavonden.

Hieronder vindt u alvast een overzicht van alle vakanties en vrije dagen.

Herfstvakantie	10 oktober t/m 18 oktober 2020
Kerstvakantie	19 december 2020 t/m 3 januari 2021
Voorjaarsvakantie	20 februari t/m 28 februari 2021
Tweede Paasdag	5 april 2021
Meivakantie	24 april t/m 9 mei 2021
Hemelvaart	13 en 14 mei 2021
Tweede Pinksterdag	24 mei 2021
Zomervakantie	10 juli t/m 20 augustus 2021

7.2 Vrije dagen

Gedurende het schooljaar vinden er enkele studiedagen plaats voor de docenten. Op die dagen zijn de leerlingen geheel of gedeeltelijk vrij. Leerlingen en ouders worden uiterlijk twee weken voor een studiedag geïnformeerd. De gereserveerde data vindt u altijd terug op <https://denieuwehavo.nl/agenda/>.



8. Contact met onze school

De school is elke schooldag geopend van 08:00 uur tot 16:30 uur.
De school is telefonisch te bereiken tussen 08:00 uur en 16:00 uur.

bezoekadres: Buiksloterweg 85, 1031CG te Amsterdam
telefoon: (020) 579 71 77
e-mail: info@denieuwehavo.vova.nl
website: www.denieuwehavo.nl

8.1 Functionarissen

- **schoolleiding**
directeur: dhr. drs. JW Schoneveld (j.schoneveld@vova.nl)
teamleider (a.i): dhr. J. Groenewoud (j.groenewoud@vova.nl)
- **leerjaarcoördinatoren**
leerjaar 1 en 2: dhr. T. Schenk (t.schenk@vova.nl)
leerjaar 3: mevr. L. Bani (l.bani@vova.nl)
leerjaar 4: dhr. G. de Goeje (g.degoeje@vova.nl)
leerjaar 5: dhr. drs. R.K. Helder (r.helder@vova.nl)
- **overige functionarissen**
decanen: mevr. H Brandsma (h.brandsma@vova.nl) en mevr. L. Bani (l.bani@vova.nl)
zorgcoördinator: dhr. T. Schenk (t.schenk@vova.nl)
vertrouwenspersoon: mevr. I. Blufpand (i.blufpand@vova.nl)
veiligheidscoördinator: dhr. J. Esseboom (j.esseboom@vova.nl)
anti-pestcoördinator: dhr. A. Kok (a.kok2@vova.nl)
verzuimcoördinator: mevr. W. Nanhekhan (w.nanhekhan@vova.nl)
voorzitter deelraad: dhr. G. de Goeje (g.degoeje@vova.nl)
- **ouderklankbordgroep**
voorzitter: mevr. C. Schopman (klankbord.denieuwehavo@gmail.com)



9. Onze scholengroep

9.1 Visie, missie en ambities VOvA

Het VOvA heeft een volledig (voortgezet) onderwijsaanbod in huis: van praktijkonderwijs tot voorbereidend wetenschappelijk onderwijs. Elke school binnen het VOvA heeft een eigen identiteit, maar de scholen werken samen in de doorstroom van leerlingen waar dit nodig is. Het onderwijs wordt gegeven op meerdere schoollocaties, verdeeld over de stad Amsterdam. Het VOvA telt ongeveer 3250 leerlingen. Op www.vova.nl vindt u een overzicht van onze locaties met hun aanbod, evenals de contactgegevens.

- **onze missie**

De scholen van het VOvA verzorgen de onderwijsloopbaan van jongeren en wat daarmee samenhangt. Wij bieden zoveel mogelijk jongeren uit Amsterdam de beste kans op de beste toekomst door ze kundig, sterk, zelfstandig en verantwoordelijk te maken en ze diplomagericht op te leiden. Wij bieden de beste kansen op de beste toekomst, voor elke jongere in Amsterdam.

- **onze visie**

Wij gaan er vanuit dat mensen in vrijheid en verantwoordelijkheid hun eigen bestemming bepalen en daar zelf vorm aan geven. Ieder individu is uniek en elke schoolloopbaan kent z'n eigen route. Het VOvA maakt geen onderscheid naar gender of etniciteit en respecteert en waardeert verschillen in levensovertuiging en politieke gezindheid. Wij zijn voor een inclusieve samenleving en willen leerlingen maximale kansen bieden om hun talenten te ontwikkelen.

Onze visie is terug te vinden in de waarden die we belangrijk vinden en die we als beginselen en principes hanteren in onze wijze van samen werken en leren:

1. Wij zien de leerling en medewerker. We zijn betrokken bij elkaar en hebben aandacht voor elkaar.
2. Wij stimuleren trots bij onze leerlingen en medewerkers. Je mag er zijn en je krijgt bij ons de beste kansen.
3. Wij tonen lef en durven te innoveren en te ontwikkelen.
4. Wij gaan uit van een grote mate van eigen regie. We bieden onze leerlingen veel keuzevrijheid en onze medewerkers ruime ontwikkelingsmogelijkheden.

- **onze ambities**

1. Onze kwaliteit is zichtbaar en merkbaar
2. Onze cultuur is open en professioneel
3. Ons onderwijs is altijd in ontwikkeling

9.2 Samenwerkingsverbanden

Het VOvA heeft goede contacten met het vervolgonderwijs: MBO, HBO, WO. Ook onderhouden onze scholen contacten met de omgeving en het bedrijfsleven. Verder hebben de afzonderlijke scholen contact met het basisonderwijs, jeugdondersteunings/begeleidings-, zorg- en welzijnsinstellingen. Wanneer de school de juiste begeleiding/ondersteuning niet kan bieden, kan de school doorverwijzen in overleg met het Samenwerkingsverband VO Amsterdam-Diemen.

Daarnaast neemt het VOvA deel aan verschillende schooloverstijgende overleggen, onder meer:

- Het Overleg Schoolbesturen Voortgezet Onderwijs (OSVO)
- Het bestuur OSVO
- Het Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Diemen
- Het bestuur Samenwerkingsverband Voortgezet Onderwijs Amsterdam-Diemen
- Directeurenoverleg Amsterdam Centrum/Zuid
- Directeurenoverleg Amsterdam Oost



- Directeurenoverleg Amsterdam West
- Directeurenoverleg Amsterdam Noord
- Directeurenoverleg havo- en vwo-scholen
- Het Samenwerkingsverband Praktijkonderwijs Amsterdam SPA
- Het stedelijk overleg nevenvestiging zorg
- Platform Masterplan Techniek Amsterdam
- Overleggen met gymnasia / vwo-scholen
- Stuurgroep Sterk Techniek Onderwijs Amsterdam
- Overleggen nieuwe onderwijsinitiatieven
- Overleg met HvA en UVA inzake Opleidingschool VOvA

9.3 Code goed bestuur

Onze scholengroep volgt de afspraken die zijn gemaakt over goed onderwijsbestuur. Deze afspraken staan in de code goed bestuur voor voortgezet onderwijs.

Alle (verplichte) documenten zijn te vinden op onze website: www.vova.nl.

9.4 Directie VOvA

directielid / voorzitter: mevr. C.E.M. Neuhaus

directielid: dhr. R.F.J.M. van de Wal

postadres: Postbus 7878, 1008AB te Amsterdam

bezoekadres: Betuwestraat 27, 1079PR te Amsterdam

e-mail: info@vova.nl

website: www.vova.nl